

Stundennachweis

Monatliche Arbeitszeiterfassung



MITARBEITER:IN

MONAT / JAHR

BETRIEB / ABTEILUNG

TAG	DATUM	BEGINN	ENDE	PAUSE (MIN)	ARBEITSZEIT (STD)	TÄTIGKEIT / BEMERKUNG
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Summe						

Datum, Unterschrift Mitarbeiter:in

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r